2

FINANCIACIÓN DE MATRÍCULA

Línea Administrativa

Pensar en cómo financiar la matrícula por toda la carrera es una decisión que debes tomar junto a tu grupo familiar. Por eso, es importante analizar con ellos cuál es la mejor alternativa.

Para ayudarte con esta decisión, durante la temporada de matrículas la Universidad de los Andes pone a tu disposición la información en los siguientes canales:

- Atención telefónica a través de la línea 3324404
- Página web de Matrículas: https://matriculas.uniandes.edu.co/
- Página web de Apoyo Financiero: https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co/
- Las entidades financieras atenderán de forma virtual a partir del **1 de junio de 2021** en la página de apoyo financiero: https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co/

PAGO DE LA MATRÍCULA COMPLETA CON RECURSOS PROPIOS

Si deseas cancelar de contado la totalidad de la matrícula deberás hacerlo en cualquier sucursal de las entidades bancarias que aparecen referenciadas en la parte inferior del recibo de matrícula. Las modalidades de pago son:

- Efectivo
- Cheque de gerencia
- Cheque personal
- Pago en Línea PSE
- Tarjeta de crédito: Visa, Mastercard y American Express

Si pagas con cheque, este debe ir girado a nombre de la Universidad de los Andes; al dorso del cheque debes anotar tu nombre, tu código Uniandes y tu número telefónico. En el recibo de matrícula encontrarás un espacio para escribir el código del banco, el número del cheque, el número de cuenta y el valor correspondiente. El valor girado del cheque debe corresponder exactamente con el impreso en el recibo de pago. El día de vencimiento no se reciben pagos en horario adicional de los bancos.

!!

Las entidades bancarias se abstendrán de recibir pagos si el valor no coincide exactamente con el valor a pagar, y solo aceptarán efectivo, cheque o combinación de efectivo y cheque. No se aceptarán pagos con cheques de otras plazas.

PAGO CON CRÉDITOS, DESCUENTOS Y BECAS

Si estas tramitando un préstamo o una beca a través de la Oficina de Servicios Financieros a Estudiantes o estás en el proceso de selección para una beca, debes esperar respuesta en tu correo electrónico Uniandes. En este correo te explicarán el procedimiento a seguir para formalizar tu matrícula.

Progresandes

El préstamo Progresandes está dirigido a todos los estudiantes admitidos y estudiantes activos de pregrado que tengan un buen rendimiento académico, que requieran financiación hasta por el **90%** para el pago de la matrícula.

Recuerda que para solicitar financiación requieres de un codeudor que no sea mayor de 65 años, diferente de tu padre, madre o responsable económico. Ese codeudor respaldará el crédito en caso de ser aprobado. El préstamo **Progresandes** se otorga luego de un análisis socioeconómico que realiza la Universidad. Estas líneas de financiación son renovables (excepto la línea Corto Plazo), de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos

Consulta más información aquí:

https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co/index.php/pregrado/prestamos-internos/progresandes-corto-plazo

Nota: Esta financiación está sujeta a requisitos y disponibilidad de recursos

PROGRESANDES

Corto Plazo

Modalidad de pago Paga tu matrícula en 5 cuotas

Población Todos

Línea Administrativa

1. Confirmación de Ingreso
2. Financiación de Matrícula
3. Pago de Matrícula
4. Registro de Matrícula

PRESTAMO CONDONABLE CARRERAS ESPECIALES

Nuevo crédito de hasta el **30%** **para estudiantes admitidos a:**

- Arte
- Antropología
- Biología
- Ciencia política
- Filosofía
- Geociencias
- Historia
- Historia del Arte
- Literatura
- Matemáticas
- Microbiología
- Música
- Química
- Lenguas y Cultura

El préstamo es renovable si obtienes un promedio acumulado igual o superior a 3.3 en el semestre.

El préstamo puede condonarse de manera total o parcial si cumples con las condiciones de condonación establecidas: tiempo de realización de la carrera y rendimiento académico.

Para solicitar este apoyo financiero debes ingresar a: https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co/index.php/solicita-tu-apoyo

La convocatoria de préstamo condonable se abre el **abre el 8 de junio y cierra el 28 de junio.**

Diligencia el formulario, adjunta la documentación y sigue las instrucciones para solicitar este apoyo.

Este apoyo solo está disponible para estudiantes que ingresan a primer semestre.
¡No olvides solicitarlo!

Línea Administrativa

1. Confirmación de Ingreso
2. Financiación de Matrícula
3. Pago de Matrícula
4. Registro de Matrícula

Descuento por hermanos

En aquellos casos en que dos o más estudiantes sean hermanos y tomen matrícula completa en la Universidad, se otorga un descuento del 15% al segundo hermano. En el caso de ser tres hermanos o más, se otorga el 20 % al tercero y al resto de hermanos. Los descuentos se mantienen siempre y cuando los hermanos estén estudiando en la Universidad con matrícula completa y al mismo tiempo.

Mayor información:

https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co/index.php/pregrado/descuentos-yauxilios/descuento-de-hermanos

Créditos externos

Icetex:

La convocatoria Icetex abre el **1 de junio. Se recomienda pedir el préstamo antes del 30 de junio** de manera directa, en la página del Icetex:

http://www.icetex.gov.co/

Las fechas del Icetex suelen coincidir con las fechas de registro de la Universidad, así que deberás efectuar estos dos procesos de manera paralela.

Otras entidades financieras:

En la actualidad, la Universidad de los Andes tiene convenio con entidades financieras que ofrecen financiación de uno a seis meses, a través de cheques posfechados o pagarés.

Cada entidad cuenta con diferentes características y planes que se acomodan al perfil del beneficiario. Estas entidades pueden cubrir hasta el 100% del valor de la matrícula o el porcentaje que requieras, y su aprobación es inmediata.

La tasa de interés que ofrecen estas entidades va del 1,3 % MV (tasa sujeta a cambios de la entidad), más una comisión que varía de acuerdo con el estudio que realice cada entidad.

Las entidades con las que la Universidad tiene convenio para este tipo de financiación son las siguientes: Bancolombia, Fincomercio, Davivienda, Fundación Michelsen, Banco Pichincha y Financiar.

Si no encuentras una línea de financiación adecuada para tí, agenda tu cita en: http://centrodeatencionintegrada.bookeau.com/ y juntos evaluaremos como te podemos apoyar.

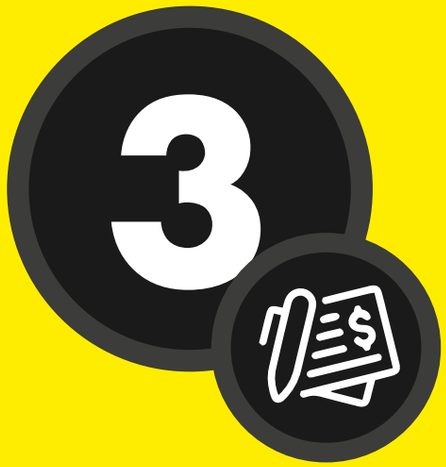
Línea Administrativa

1 Confirmación de Ingreso

2 Financiación de Matrícula

3 Pago de Matrícula

4 Registro de Matrícula



PAGO DE MATRÍCULA

Línea Administrativa

!!

Una vez hayas decidido cuál será la forma de financiación de tu matrícula, deberás imprimir el recibo de pago que encontrarás en la página:

https://matriculas.uniandes.edu.co.

Para ese momento, en el recibo se verán reflejados los descuentos correspondiente a la financiación.

FECHAS DE PAGO DE MATRÍCULA PARA TODOS LOS PROGRAMAS
(EXCEPTUANDO MEDICINA Y PSICOLOGÍA)

4 de junio al 15 de julio

CONFIRMACIÓN DE INGRESO PARA MEDICINA Y PSICOLOGÍA

Generación orden de pago admitidos a Medicina y Psicología:
9 de junio

Fecha para el pago de la confirmación de ingreso admitidos a Medicina y Psicología:
9 de junio al 17 de junio

FECHAS DE PAGO DE MATRÍCULA PARA MEDICINA Y PSICOLOGÍA

29 de junio al 15 de julio

Nota: Estas fechas están sujetas a cambios. Por favor, verifica la información en el siguiente vínculo > **https://matriculas.uniandes.edu.co.**

Línea Administrativa

1. Confirmación de Ingreso
2. Financiación de Matrícula
3. Pago de Matrícula
4. Registro de Matrícula

4

REGISTRO DE MATRÍCULA

Línea Administrativa

De acuerdo con el Reglamento General de Estudiantes de Pregrado, en el artículo 4, parágrafo 2, todo estudiante que se matricule por primera vez en un programa regular de la Universidad tendrá hasta la segunda semana de clases para acreditar todos los requisitos exigidos para iniciar el programa al que fue admitido. De lo contrario, la Dirección de Admisiones y Registro procederá a borrar las materias inscritas y a tramitar la devolución del pago de la matrícula.

Para formalizar tu proceso de matrícula en la Universidad, es indispensable que envíes una serie de documentos básicos; estos servirán para abrir tu historia académica. Además, estos documentos son fundamentales para expedir el carné de estudiante que te identificará como miembro de la comunidad uniandina.

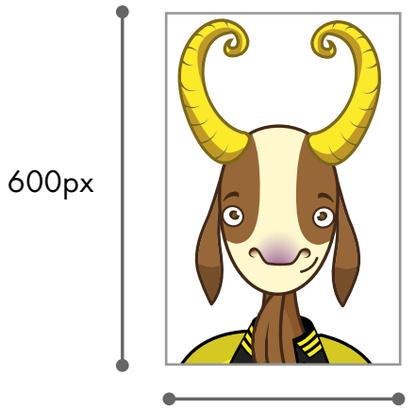
Debes adjuntar los documentos en pdf. Tienes plazo para hacerlo del **1 de julio al 30 de julio**, teniendo en cuenta las instrucciones que se publicarán a partir del **15 de junio** en el portal de Registro en el siguiente enlace:

https://registro.uniandes.edu.co/index.php/nuevos/instrucciones-para-el-registro-de-matricula

Documentos para el registro de la matrícula:

- Copia del documento de identidad (cédula o tarjeta de identidad. Para estudiantes extranjeros: pasaporte y cédula de extranjería, si ya la tramitaste)
- Copia del diploma de bachiller o la copia del acta de bachiller.
- Hoja de registro de matrícula diligenciada; incluye la foto que utilizarás para el carné de estudiante. Para generar la hoja de matrícula, ingresa a la siguiente página web para cargar la foto del carné y sigue los pasos:

registroapps.uniandes.edu.co/matriculapi/login.php



Características de la foto del carné:

-Tipo pasaporte; a color, fondo blanco y de frente.
-No se aceptan fotos de cuerpo entero, pixeladas, de perfil, ni en blanco y negro.
-La foto debe tener un tamaño menor a 50 K.
-Las dimensiones deben ser las siguientes: entre 400 y 600 pixeles de alto; y entre 290 y 400 pixeles de ancho.

Información adicional para estudiantes extranjeros

Para el registro de matrícula, además de los documentos anteriores, es indispensable que hayas entregado previamente a la Oficina de Admisiones y Registro la fotocopia de la visa de estudiante u otra que te permita estudiar. Tendrás plazo para enviar la fotocopia de tu Visa o cédula de extranjería hasta el **20 de agosto de 2021** (2 semanas después de iniciadas las clases del semestre, si el estudiante se encuentra en Colombia)**.** Las instrucciones serán publicadas en: **https://registro.uniandes.edu.co/index.php/estudiantes**

Convalidación de título

Quienes hayan obtenido el título de bachiller en instituciones de educación en el exterior, y de acuerdo con la legislación colombiana, deben solicitar la legalización del diploma para poder continuar sus estudios en Colombia.
El trámite de convalidación se efectúa ante el Ministerio de Educación Nacional (Oficina Jurídica, piso 2, Dirección Atención al Ciudadano: calle 43 nro. 57-14, Centro Administrativo Nacional, CAN, Bogotá. Conmutador: (057) (1) 222 2800, ext. 1210). Debes traer el título convalidado a la Universidad de los Andes, Oficina de Admisiones y Registro, calle 18A nro. 0–33 este; Bloque E (Centro de Atención Integrada CAI), **a más tardar el viernes 26 de noviembre de 2021** como requisito para iniciar el segundo semestre.

La Universidad de los Andes no puede garantizar la respuesta del Ministerio de Educación en el plazo informado por ellos.

Consulta los requisitos exigidos en la página web del Ministerio de Educación Nacional: **http://www.mineducacion.gov.co**, en la sección "trámites", y en la subsección "Educación básica y media". A continuación, ingresa a "Solicitud de convalidación de títulos de bachiller provenientes del exterior".

Línea Administrativa

1 Confirmación de Ingreso
2 Financiación de Matrícula
3 Pago de Matrícula
4 Registro de Matrícula